

Договір № 145
про надання послуг
з вивезення твердих побутових відходів

м. Бровари

« 02 » січня 2024 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю “Еверест Еко”, в подальшому Виконавець, в особі директора Кононенко Віталій Васильович, який діє на підставі Статуту, з одного боку, та Садівниче об'єднання «Трудовик», в подальшому Замовник, в особі голови Ради Киричук Ніни Миколаївни, яка діє на підставі Статуту, з іншого боку, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується згідно з графіком надавати послуги з вивезення твердих побутових відходів, а Замовник зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленою ціною у строки та на умовах, передбачених цим договором (далі - послуги).

1.2. Вартість наданих послуг з вивезення твердих побутових відходів за 1 м.куб складає 181 грн. 81 коп., або 200 грн.. 00 коп.. за 1 контейнер об'ємом 1.1 м.куб.

1.3. Надання послуг Виконавцем здійснюється шляхом вивезення твердих побутових відходів з контейнерів кількість, об'єм та дислокація яких визначена у Додатку № 1 до цього договору, який є його невід'ємною частиною.

2. Перелік послуг

2.1. Виконавець надає Замовнику послуги з вивезення твердих побутових відходів.

2.2. Послуги з вивезення твердих побутових відходів надаються за контейнерною схемою.

2.3. Для вивезення твердих побутових відходів за контейнерною схемою використовуються технічно справні контейнери об'ємом 1.1 м. куб., які належать Виконавцю.

Виконавець вивозить тверді відходи за контейнерною схемою за графіком затвердженим між Виконавцем та Замовником.

2.4. Тип та кількість спеціально обладнаних для цього транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються Виконавцем.

3. Вимірювання обсягу

та визначення якості послуг

3.1. Обсяг надання послуг розраховується Виконавцем на підставі фактично вивезених твердих побутових відходів (контейнерів).

3.2. За результатами кожного місяця Виконавець готує та передає Замовнику всі необхідні документи: рахунок-фактуру на оплату послуг, акт виконаних робіт.

4. Оплата послуг

4.1. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

4.2. При оплаті застосовується щомісячна система оплати послуг - платежі вносяться не пізніше ніж до 20 числа місяця, що настає за розрахунковим.

4.3. Послуги оплачуються безготівковим платежем на розрахунковий рахунок Виконавця, згідно з актами здачі-прийняття робіт (надання послуг).

4.4. У разі зміни вартості послуги її Виконавець повідомляє не пізніше ніж за 30 днів про це Замовнику із зазначенням причин і відповідних обґрунтувань.

5. Права та обов'язки замовника

5.1. Замовник має право на:

5.1.1. одержання достовірної та своєчасної інформації про послуги з вивезення твердих побутових відходів, зокрема про їх вартість, загальну суму місячної плати, структуру ціни, норми надання послуг із вивезення твердих побутових відходів;

5.1.2. відшкодування у повному обсязі збитків, заподіяних Виконавцем унаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі;

5.1.3. усунення Виконавцем недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення Замовника;

5.1.4. перевірку стану дотримання критеріїв якості послуг;

5.1.5. внесення за погодженням з Виконавцем у цей договір змін, що впливають на розмір плати за послуги;

5.2. Замовник зобов'язується:

5.2.1. оплачувати в установленій договором строк надані йому послуги;

5.2.2. сприяти Виконавцю у наданні послуг в обсязі та порядку, передбачених цим договором;

5.2.3. визначати разом з виконавцем місця розташування контейнерів, створювати умови для вільного доступу до них;

5.2.4. обладнати територію для розміщення контейнерів та утримувати її у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;

5.2.5. забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установлення необхідної кількості контейнерів для завантаження відходів, з урахуванням унеможливлення їх переповнення; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;

5.2.6. забезпечувати безперешкодний доступ персоналу та спеціальної техніки (сміттевозів) Виконавця до контейнерів з яких здійснюється вивіз твердих побутових відходів.

6. Права та обов'язки виконавця

6.1. Виконавець має право вимагати від Замовника:

6.1.1. обладнати територію для розміщення контейнерів та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів, контейнерних майданчиків, що перебувають на території Замовника;

6.1.2. своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, замовляти необхідну кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню;

6.1.3. забезпечувати безперешкодний доступ персоналу та спеціальної техніки (сміттевозів) Виконавця до контейнерів з яких здійснюється вивіз твердих побутових відходів.

6.2. Виконавець зобов'язується:

6.2.1. надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил;

6.2.2. погодити із Замовником місця розташування контейнерів, визначити їх кількість, необхідну для збирання твердих побутових відходів;

6.2.3. забезпечувати утримання у належному стані контейнерів;

6.2.4. збирати і перевозити відходи спеціально обладнаними для цього транспортними засобами;

6.2.5. ліквідувати звалище твердих відходів у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення;

6.2.6. перевозити відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами;

6.2.7. усувати факти порушення вимог щодо забезпечення належної якості послуг та вести облік претензій, які пред'являє Замовник у зв'язку з невиконанням умов цього договору;

Виконавець має також інші обов'язки відповідно до закону.

7. Відповідальність сторін за невиконання умов договору

7.1. Замовник несе відповідальність згідно із законом і цим договором за:

7.1.1. несвоєчасне внесення плати за послуги;

7.1.2. невиконання зобов'язань, визначених цим договором і законом.

7.2. Виконавець несе відповідальність за:

7.2.1. ненадання або надання не в повному обсязі послуг, що призвело до заподіяння збитків майну споживача, шкоди його життю чи здоров'ю;

7.2.2. невиконання зобов'язань, визначених цим договором і законом.

8. Розв'язання спорів

8.1. Спори за договором між сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку.

8.2. Спори, пов'язані з пред'явленням претензій, можуть розв'язуватися в досудовому порядку шляхом їх задоволення.

9. Форс-мажор

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання є наслідком дії обставин непереборної сили, що не залежать від волі сторін: війни, військових дій, блокади, пожежі, повені, інших стихійних лих або сезонних природних явищ тощо.

9.2. За наявності перелічених обставин сторона цього Договору, для якої є неможливим виконання своїх зобов'язань, повинна протягом трьох днів з початку дії форс-мажорних обставин у письмовій формі повідомити про це іншу сторону.

9.3. Свідоцтво, що видане Торгово-промисловою палатою України чи іншим компетентним органом, є достатнім підтвердженням наявності та продовження дії форс-мажорних обставин.

9.4. В разі відсутності своєчасного повідомлення, передбаченого п.9.2., винна сторона зобов'язана відшкодувати іншій стороні збитки.

9.5. Настання форс-мажорних обставин збільшує термін виконання Договору на період дії вказаних обставин та їх наслідків.

10. Інші умови договору

10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024р..

10.2. Договір вважається таким, що продовжений на кожен наступний календарний рік, якщо за один місяць до закінчення строку його дії одна із сторін не заявила про відмову від Договору або про його перегляд.

10.3. Договір не може бути розірваний в односторонньому порядку.

10.4. Умови цього Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін за винятком обов'язкового внесення змін до цього Договору у випадках змін законодавчих та підзаконних нормативно-правових актів, що впливають на відносини Сторін за цим Договором.

10.5. Всі зміни та доповнення до цього Договору мають юридичну силу і є його невід'ємною частиною лише у випадку виконання їх у письмовій формі та підписання обома Сторонами цього Договору.

10.6. Цей Договір складено українською мовою, у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

10.7. Сторони усвідомлюють та погоджуються з тим, що інформація про кожну із Сторін та їх представників, яка стала відома іншій Стороні у зв'язку з укладенням та виконанням цього Договору, може зберігатись у іншій Сторони та використовуватись нею відповідно до чинного законодавства, для реалізації ділових відносин Сторін. Персональні дані, які стають відомі Сторонам одній про одну, а також про їхніх представників, захищаються Конституцією України, Законом України «Про захист персональних даних». Сторони надають згоду використовувати персональні дані, що стали їм відомі у зв'язку з укладанням цього Договору, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ ТОВ «Еверест Еко»

ЗАМОВНИК СО «Трудовик»

Юридична адреса: 07400, Київська обл., м.Бровари, вул. Київська, буд. 142
Поштова адреса: 07400, Київська обл., м.Бровари, вул. Кутузова, 127, оф. 301
Код ЄДРПОУ 39769371
Банківські реквізити:
р/р UA02380805000000026009483303
в АТ «Райффайзен Банк Аваль»
МФО 380805
Тел.: 067-46-96-400
E-mail: everesteko@ukr.net

Юридична адреса: 07412, с.Рожни, вул.Центральна, 1А, Броварський район.
Поштова адреса: 07412, с.Рожни, вул.Центральна, 1А, Броварський район.
Код ЄДРПОУ 23567169
Банківські реквізити:
р/р UA293226690000026003300739231
в АТ «Ошадбанк»
МФО 322669
Не прибуткова організація.
Тел.: (067) 900 3254

Директор



В.В. Кононенко

М. П.

Голова Ради



Н.М.Киричук.

М. П.